

 Mateřská škola Svitavy, Milady Horákové 27

 Milady Horákové 1988/27, 568 02 Svitavy

 IČO: 70 99 30 33

 E-mail: ms.horakove@svitavy.cz

**Reg. číslo** (přidělí škola):

**Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání**

# Žádám o přijetí dítěte , narozeného ,

trvalé bydliště

k předškolnímu vzdělávání v MŠ Svitavy, Milady Horákové 27 ve školním roce **2024/2025.**

**Zákonný zástupce dítěte:**

# Jméno a příjmení:

Datum narození:

Místo trvalého pobytu:

Doručovací adresa (je-li jiná než trvalý pobyt):

Telefon: , e-mail:

**Věk dítěte k 31.8 .2024:**

**Sourozenec v MŠ M. Horákové**\*: □ ANO □NE Jméno a třída:

**Celodenní provoz** \***:** □ ANO □NE

*\*Hodící se zaškrtněte*

Čestně prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a úplné. Svým podpisem potvrzuji, že jsem byl/a poučen/a o tom, že touto mou žádostí je ve smyslu § 44, odst. 1 zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen: „správní řád“) zahájeno správní řízení v předmětné věci. V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679 – GDPR o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů dávám svůj souhlas pro zpracování osobních údajů (telefonický kontakt a email) pro naplnění stanoveného účelu: Přijetí k předškolnímu vzdělávání.

# Ve Svitavách dne …………………………

 …………..…………………………………..

podpis zákonného zástupce dítěte

## Dále jsem byl/a poučen/a o tom, že jakožto účastník řízení mám tato práva a povinnosti:

* Dle § 33 správního řádu mám v řízení právo zvolit si zmocněnce. Zmocnění se prokazuje plnou mocí, kterou lze udělit buď písemně, nebo ústně do protokolu.
* Dle § 36, odst. 1 správního řádu nestanoví-li zákon jinak, jsou účastníci oprávněni navrhovat důkazy a činit jiné návrhy po celou dobu řízení až do vydání rozhodnutí; správní orgán může usnesením prohlásit, dokdy mohou účastníci činit své návrhy.
* Dle § 36, odst. 2 správního řádu mám právo v řízení vyjádřit své stanovisko. Pokud o to požádáte, správní orgán Vám poskytne informace o řízení, nestanoví-li zákon jinak
* Dle § 36, odst. 3 správního řádu, nestanoví-li zákon jinak, musí být účastníkům řízení před vydáním rozhodnutí ve věci dána možnost vyjádřit se k podkladům rozhodnutí, to se netýká žadatele, pokud se jeho žádosti v plném rozsahu vyhovuje, a účastníka, který se práva vyjádřit se k podkladům rozhodnutí vzdal. Před vydáním rozhodnutí je dána možnost zákonnému zástupci dítěte **vyjádřit se k podkladům rozhodnutí**, a to dne **10. 5. 202**4od **9.00 – 12.00 hodin** v ředitelně školy.
* Dle § 36, odst. 4 správního řádu účastník nebo jeho zástupce je povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby průkaz totožnosti, což je doklad, který je veřejnou listinou, v němž je uvedeno jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu a z něhož je patrna i podoba (např. občanský průkaz).
* Dle § 38 správního řádu mají účastníci a jejich zástupci právo nahlížet do spisu, a to i v případě, že je rozhodnutí ve věci již v právní moci, s tímto právem je spojeno právo činit si ze spisu výpisy a právo na to, aby správní orgán pořídil kopie spisu nebo jeho části.
* Dle § 50, odst. 2 správního řádu nestanoví-li zvláštní zákon jinak, jsou účastníci povinni při opatřování podkladů pro vydání rozhodnutí poskytovat správnímu orgánu veškerou potřebnou součinnost.
* Dle § 52 jsou účastníci povinni označit důkazy na podporu svých tvrzení. Správní orgán není návrhy účastníků vázán, vždy však provede důkazy, které jsou potřebné ke zjištění stavu věci.
* Dle § 62 správní orgán může rozhodnutím uložit pořádkovou pokutu až do výše 50 000 Kč tomu, kdo v řízení závažně ztěžuje jeho postup tím, že se bez omluvy nedostaví na předvolání ke správnímu orgánu, navzdory předchozímu napomenutí ruší pořádek či neuposlechne pokynu úřední osoby.

# Ve Svitavách dne …………………………

…………………………………………………...

podpis zákonného zástupce dítěte